OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva  |  1/2020. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Podatci o školi: | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | OSNOVNA ŠKOLA MARINA GETALDIĆA |
| Adresa: | FRANA SUPILA 3 |
| Mjesto: | DUBROVNIK |
| Poštanski broj: | 2000 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Korisnici usluge su učenici: | ČETVRTOG ( 4. a i 4. b ) | razreda |

|  |
| --- |
| 3. Tip putovanja:*Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | 1. Škola u prirodi 3 dana
 | 2 noćenja |
|  | 1. Višednevna terenska nastava
 | dana | noćenja |
|  | 1. Školska ekskurzija
 |  dana |  noćenja |
|  | 1. Posjet
 | dana | noćenja |

|  |
| --- |
| 4. Odredište: *Upisati područje ime /imena države/država* |
|  | 1. u Republici Hrvatskoj
 | TROGIR, SINJ, NP KRKA, SPLIT |
|  | 1. u inozemstvo
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. Planirano vrijeme realizacije*(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | Od 06. svibnja |  do 08. svibnja 2020. |
| *Datum* | *Mjesec Datum Mjesec Godina* |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Broj sudionika | *Upisati broj* |
|  | 1. Predviđeni broj učenika
 | 36 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | 1. Predviđeni broj učitelja
 | 3+1 |
|  | 1. Očekivani broj gratis ponuda
 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. Plan puta | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | DUBROVNIK |
|  | Usputna odredišta | VIDIKOVAC, DOLINA NERETVE, TROGIR, SINJ, NP KRKA, SPLIT, SOKOLARSKI CENTAR ŠIBENIK |
|  | Krajnji cilj putovanja | TROGIR, OPG SINJ |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. Vrsta prijevoza | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama* |
|  | 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 | X |
|  | 1. Vlak
 |  |
|  | 1. Brod
 |  |
|  | 1. Zrakoplov
 |  |
|  | 1. Kombinirani prijevoz
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. Smještaj i prehrana | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | 1. Hostel
 |  |
|  | 1. Hotel
 | 3\*\*\*, NAZIV HOTELA : MEDENA (upisati broj \*\*\*) |
|  | 1. Pansion
 |  |
|  | 1. Prehrana na bazi polupansiona
 |  |
|  | 1. Prehrana na bazi punog pansiona
 | X |
|  | 1. Drugo *(upisati što se traži)*
 | Lunch paket za dan povratka |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. U cijenu ponude uračunati | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | 1. Ulaznice za
 |

|  |
| --- |
| NP KRKA, MUZEJ SINJSKE ALKE , ARHEOLOŠKI MUZEJ U SPLITU, MUZEJ GRADA SPLITA, DIOKLECIJANOVI PODRUMI, POLJUD, SOKOLARKI CENTAR ŠIBENIK |

 |
|  | 1. Sudjelovanje u radionicama
 |  |
|  | 1. Vodiča za razgled grada
 | DA |
|  | 1. Drugi zahtjevi
 |  |
|  | 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvalitete realizacije
 |

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
| 1. posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju
 | X |
| 1. zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
 |  |
| 1. otkaza putovanja
 | X |
| 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
 | X |
| 1. oštećenja i gubitka prtljage
 |  |
| 12. Dostava ponuda  |
|  Rok dostave ponuda je |  04.veljače 2020. |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana  | 07.veljače 2020 |  u 11:00 sati u školskoj zgradi Centar |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
2. dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
3. presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana

(preslika polica).

*Napomena:*

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
2. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
3. osiguranje odgovornosti i jamčevine
4. Ponude trebaju biti:
5. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
6. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
7. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
8. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.